



**COMUNE DI BAGOLINO**  
(Provincia di Brescia)

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI) DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO (AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE) PRESSO L'AREA TECNICA ECOLOGIA – LAVORI PUBBLICI – AMBIENTE, con riserva del posto in favore dei volontari delle FF.AA. ai sensi del D.Lgs. N. 66/2010 e ss.mm.ii.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio di Segreteria n. 192 del 19/11/2024, esecutiva ai sensi di legge;

Visti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni del personale ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs.165/2001 per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 113 in data 05 settembre 2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al triennio 2023/2025 ed in particolare la sottosezione Piano Triennale dei fabbisogni di personale, modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 09/01/2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale N. 131 in data 15/11/2024 con la quale è stata approvata la decisione di assumere un istruttore direttivo tecnico a tempo indeterminato e pieno – area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- il decreto legislativo n. 198 del 11.04.2006 e l'art. 57 del D.lgs. 30.03.2001 n.165 per effetto dei quali il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Considerato che, in via preliminare, è stata attivata, la procedura di cui agli artt. 34, comma 6, e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e, pertanto, sia l'espletamento della procedura concorsuale sia l'eventuale successiva assunzione del candidato vincitore è subordinata all'esito negativo di detta procedura. Conseguentemente, nel caso in cui il posto messo a concorso dovesse essere coperto mediante la procedura ex artt. 34 e 34bis del D.Lgs. n. 165/2001, il bando potrà essere revocato, senza che il candidato possa vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Amministrazione comunale.

L'Amministrazione Comunale si riserva la insindacabile facoltà di prorogare i termini di scadenza ed altresì di annullare, revocare, modificare, sospendere il presente bando di concorso e la relativa procedura concorsuale in qualsiasi fase della stessa, anche dopo il suo compimento e di non procedere ad alcuna assunzione.

Il presente bando di concorso costituisce lex specialis, pertanto la presentazione dell'istanza di

partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

### **RENDE NOTO CHE:**

è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo tecnico (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) presso l'area tecnica ecologia - lavori pubblici - ambiente.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto è riservato prioritariamente ai volontari delle FF.AA.

Il requisito per la fruizione della riserva deve essere posseduto dal candidato entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

I candidati aventi titolo alla predetta riserva di legge devono dichiarare nella domanda di partecipazione il possesso dei requisiti per beneficiare della riserva medesima.

Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 18 del D.Lgs. n. 401 del 06.03.2017, come modificato dall'art.1 comma 9 bis del D.L. 22.04.2023 n. 44 (convertito con modificazioni dalla Legge n. 74/2023) con il presente concorso si determina una frazione di riserva inferiore all'unità, a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nelle prossime procedure concorsuali

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., si rende noto che, per la qualifica messa a concorso (Area degli Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) le percentuali di rappresentatività dei generi nell'amministrazione, calcolate al 31.12.2023, sono le seguenti: genere maschile 33,33% - genere femminile 66,67%. Essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, è applicabile il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o), del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., in favore del genere maschile.

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Per conseguire l'ammissione al concorso - a pena di esclusione - è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo;
- cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea - fermo restando in questo secondo caso i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella G.U. del 15 marzo 1994, serie generale n. 61 - ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i..
- possesso del titolo di studio di seguito indicato.
  - Laurea triennale appartenente ad una delle seguenti classi del D.M. 270/04: L-7 Ingegneria Civile e Ambientale; L-17 Scienze dell'Architettura; L-21 Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale; L-23 Scienze e Tecniche dell'Edilizia; L-25 Scienze e Tecnologie Agrarie e forestali;
  - Laurea LP-01 Professioni Tecniche per l'Edilizia e il Territorio;
  - Laurea triennale di cui al D.M. 509/99 classi: 08 Ingegneria Civile e Ambientale, 04 Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile, 07 Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale e Ambientale;
  - Diploma universitario di durata triennale di cui alla L. 341/90 equiparato ex D.lgs. 11/11/2001,

in:

Ingegneria Edile; Ingegneria delle Infrastrutture, Ingegneria delle Strutture, Ingegneria dell'Ambiente e delle Risorse, Sistemi Informativi Territoriali

- Lauree magistrali: Ingegneria civile (LM-23); Ingegneria dei sistemi edilizi (LM-24); Architettura del paesaggio (LM-3); Architettura e ingegneria edile-architettura (LM-4); Ingegneria elettrica (LM-28); Ingegneria della sicurezza (LM-26); Ingegneria dell'automazione (LM-25); Ingegneria elettronica (LM-29);

I titoli di laurea conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di laurea italiano con le modalità di cui all'art. 332 del T.U. 31/08/1933 n. 1592);

- non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- non aver procedimenti penali pendenti e non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 1999, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n. 97, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della Legge 13 dicembre 1999, n. 475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- non essere stati/e esclusi/e dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ovvero essere stati/e dichiarati/e decaduti/e per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 Legge 23.08.2004, n. 226;
- essere in possesso della patente di guida categoria "B" o superiore, in corso di validità;
- essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto da ricoprire. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, ai sensi dell'art. 1 della legge 28 marzo 1991 n. 120, la condizione di privo di vista o di ipovedente comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale per il quale è bandito il concorso;
- di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito sanzioni disciplinari nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda e non avere procedimenti disciplinari in corso qualora il candidato sia dipendente di una pubblica amministrazione;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi;
- conoscenza della lingua straniera inglese;
- non trovarsi in condizioni di incompatibilità o inconferibilità di incarichi presso la pubblica amministrazione previste da disposizioni di legge;
- accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel bando e nel vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento GDPR UE 2016/679 per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione.

**Tutti i requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.**

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al titolare del posto predetto compete il trattamento economico previsto dalla normativa in vigore per il personale degli Enti Locali per il profilo di Istruttore Direttivo Tecnico – Area dei Funzionari e

dell'Elevata Qualificazione, tempo pieno, costituito dai seguenti elementi retributivi di base:

- stipendio tabellare annuo;
- indennità di comparto;
- indennità di vacanza contrattuale
- tredicesima mensilità;
- altri benefici contrattuali, se dovuti, ed eventuali quote di assegno per nucleo familiare a norma di legge.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

## **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINE E MODALITA'**

Il presente bando di concorso, ai sensi del Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 15 settembre 2022, è pubblicato sul Portale unico del reclutamento "inPA" raggiungibile al link: <https://www.inpa.gov.it> e sul sito internet istituzionale del Comune di Bagolino [www.comune.bagolino.bs.it](http://www.comune.bagolino.bs.it) – sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso".

Ai sensi dell'art. 35-ter del D.Lgs. 165/2001, la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei singoli siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera il comune di Bagolino dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale.

Per accedere al servizio sarà necessario utilizzare una delle seguenti modalità:

- o SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale),
- o CNS (Carta Nazionale dei Servizi),
- o CIE (Carta Identità Elettronica),
- o eIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature).

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata, corredata della documentazione richiesta, **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, compilando il relativo modulo on line appositamente predisposto accessibile collegandosi al link <https://www.inpa.gov.it>, previa lettura del Bando di concorso.

Il candidato dovrà compilare ai fini dell'ammissione al concorso la sezione relativa all'*anagrafica*, ai *requisiti generici*, ai *requisiti specifici*, ai *titoli di preferenza*, al *titolo di studio*, alle *competenze linguistiche*. Le informazioni richieste nelle altre sezioni successive (ad esempio: esperienze lavorative, articoli e pubblicazioni, attività di docenza, ecc.) potranno essere inserite dal candidato, ma non saranno considerate ai fini dell'ammissione e valutazione delle domande, essendo il concorso per soli esami.

Il candidato dovrà indicare:

- cognome, nome, codice fiscale;
- luogo, data di nascita;
- il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di essere familiare di cittadini dell'Unione Europea titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o di essere cittadino di Stati Terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- indirizzo di residenza e, qualora diverso dalla residenza, il domicilio;
- indirizzo PEC o un domicilio digitale al quale si intende ricevere le comunicazioni relative al concorso;
- un recapito telefonico;

- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile o licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Università o dell'istituzione che lo ha rilasciato. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, è necessario indicare gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiarare che si provvederà a richiedere l'equiparazione;
- possesso dei titoli utili per eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio per merito, specificando la categoria tra quelle previste; la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione;
- di non avere riportato condanne con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del DPR 14.11.2002 n. 313. In caso contrario devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- di non aver subito sanzioni disciplinari nel biennio antecedente la data di presentazione della domanda e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- il godimento dei diritti civili e politici. I cittadini non italiani, ad eccezione dei titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, devono godere dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza;
- la necessità di richiedere, per l'espletamento delle prove d'esame, eventuali ausili in relazione all'handicap e/o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le stesse;
- il possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
- di essere a conoscenza delle tecnologie informatiche e della lingua inglese;
- di essere fisicamente idonei allo svolgimento delle mansioni del posto a concorso;
- di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- non trovarsi in condizioni di incompatibilità o inconferibilità di incarichi presso la pubblica amministrazione previste da disposizioni di legge;
- accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente bando;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016

Le domande dovranno pervenire:

**ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL GIORNO 18/12/2024**

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sulla Piattaforma InPA – Portale Reclutamento, e verrà automaticamente disattivata al giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte. La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale InPA che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda, sarà prorogato per un periodo

corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Di tale disservizio e relativa proroga del termine di presentazione della domanda, sarà dato avviso sul portale InPA e sul sito istituzione del Comune di Bagolino.

La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed i candidati dovranno rendere le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Per il candidato è possibile modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata. In tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diverse da quella sopra descritta. Non verranno presi in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal format on line (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC), che non siano stati espressamente richiesti dall'ufficio personale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno altresì dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- a. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La partecipazione alla selezione comporta il pagamento della tassa di concorso di euro 7,75, da effettuarsi mediante l'applicativo PagoPa - , entro i termini di scadenza del presente bando, accedendo dal sito del Comune di Bagolino nella sezione "PagoPA" cliccando su "Diritti di segreteria – Diritti di istruttoria" alla voce tipologia specificare "Altro" e inserire come Descrizione versamento "Tassa concorso".

La tassa di concorso non è rimborsabile.

Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare:

- ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza alla nomina a parità di merito;
- eventuale certificazione della condizione di soggetto con disabilità, qualora vengano richiesti eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi per le prove; eventuale apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), qualora vengano richiesti, a norma del D.M. 9 novembre 2021, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove.
- copia della documentazione attestante il riconoscimento di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero o copia della richiesta di equivalenza inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica e la relativa copia della ricevuta di spedizione (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero).
- per le candidate che abbiano opportunamente specificato in domanda, alla sezione "requisiti specifici", di essere in stato di gravidanza oppure di allattamento, certificazione con opportuna documentazione da inserire nella sezione allegati o nel caso la condizione subentri in un momento successivo alla scadenza del presente bando, essa dovrà esser notificata alla Amministrazione,

attraverso PEC istituzionale, ad integrazione della suddetta domanda, corredata da adeguata documentazione attestante lo stato di gravidanza o allattamento).

### **VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande pervenute nei termini e corredate della documentazione richiesta, saranno preliminarmente esaminate e valutate dall'ufficio personale.

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o non risulti correttamente comprovato il pagamento della tassa di concorso o gli eventuali allegati siano stati prodotti in forma imperfetta, l'ente potrà richiedere ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine che gli sarà assegnato, verranno esclusi dal concorso.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista dal bando;
- mancato pagamento della tassa di concorso entro il termine di scadenza del bando.

L'elenco dei candidati ammessi alle prove sarà comunicato mediante pubblicazione sul Portale InPA.

### **PRESELEZIONE**

L'Amministrazione, nel caso in cui le domande risultassero superiori a 30 unità, procederà ad una preselezione che consisterà nella somministrazione di questionari o quiz o test sulle materie d'esame.

Sono ammessi/e alla prova scritta i/le primi/e 30 (trenta) candidati/e, in ordine decrescente di punteggio conseguito nel test, che abbiano comunque ottenuto in tale prova un punteggio pari almeno a 21/30, nonché quelli/e che abbiano conseguito nel test il medesimo punteggio del/della 30esimo/a candidato/a ammesso/a alla prova scritta.

Nell'ipotesi in cui il numero dei partecipanti sia superiore a 30, i candidati che hanno presentato domanda dovranno presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento per sostenere la prova di preselezione.

La data e la sede di svolgimento della stessa verranno comunicati tramite pubblicazione sul Portale InPA.

**La mancata presentazione alla prova di preselezione costituirà causa di esclusione.**

La verifica dell'ammissibilità al concorso sarà limitata ai soli concorrenti che avranno superato la preselezione.

I risultati della prova pre-selettiva e l'elenco dei candidati che l'hanno superata verranno pubblicati sul Portale INPA e tale pubblicazione avrà –a tutti gli effetti- valore di notifica.

I candidati risultati idonei alla preselezione dovranno presentarsi a sostenere le prove nei giorni e nei luoghi indicati nel presente bando.

### **PROVE DI CONCORSO:**

Gli esami consistono in una prova scritta e in una prova orale e verteranno sul seguente programma:

**PROVA SCRITTA:** La prova scritta è volta ad accertare le competenze e le conoscenze in ambito tecnico, amministrativo, giuridico e gestionale, con particolare riferimento al corredo culturale e operativo necessario a svolgere l'attività propria del personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione in una

amministrazione pubblica locale, mediante l'adozione di atti di natura autoritativa e non autoritativa.

Essa potrà consistere in una o più delle seguenti modalità, anche combinate tra loro:

- formulazione di uno o più pareri o di risposte a uno o più quesiti;
- risoluzione di un caso concreto con enunciazioni teoriche o inquadramento in un contesto teorico;
- elaborazione di un atto, di una relazione, di un provvedimento specialistico;
- individuazione di iter procedurali o percorsi operativi;
- redazione di uno studio di fattibilità relativo a programmi o scelte organizzative, la cui valutazione consentirà di verificare il livello di professionalità richiesta, l'attitudine all'analisi di fatti e avvenimenti nonché la riflessione critica.

A questi fini la prova richiederà di esprimere cognizioni di ordine dottrinale, valutazioni ed elaborazioni di concetti attinenti ai temi oggetto del programma di esame sulle materie riportate al precedente articolo 2 lett. a).

## **PROVA ORALE**

Si articolerà nella formulazione di domande volte ad accertare la conoscenza delle seguenti materie:

- Nozioni di diritto costituzionale
- Nozioni di diritto Civile
- Nozioni di diritto Penale con particolare riferimento ai principali delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione e responsabilità di amministratori e dipendenti;
- Diritto degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni);
- Normativa in materia di gestione e disciplina del rapporto di lavoro del personale degli enti locali (D.Lgs. 165/2001);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Norme inerenti il procedimento amministrativo con particolare riguardo alla Legge 241/1990 e s.m.i.;
- Norme in materia di anticorruzione e trasparenza (Legge 190/2012 e D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.);
- Disciplina dell'attività contrattuale nella pubblica amministrazione;
- Nozioni di contabilità degli enti pubblici.
- Legislazione in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs n. 81/2008).
- Legislazione sul patrimonio e demanio pubblico.
- Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023).
- Norme relative alle acquisizioni di aree, espropri e concessioni.

Durante la prova orale sarà effettuato l'accertamento della capacità di utilizzo dei software informatici Word e/o Excel nonché la conoscenza della lingua straniera inglese.

Il/la candidato/a straniero/a sarà sottoposto/a ad accertamento della conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta. Un punteggio insufficiente in tale prova determina l'inidoneità del/della candidato/a rispetto all'intera procedura concorsuale.

La durata della prova scritta sarà stabilita dalla Commissione in relazione alla loro importanza.

## **CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME:**

Le date e la sede delle prove concorsuali saranno rese note, sul Portale inPA link <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.bagolino.bs.it](http://www.comune.bagolino.bs.it) in



Amministrazione Trasparente Sezione “Bandi di Concorso”. Tale pubblicazione avrà –a tutti gli effetti- valore di notifica

Per le candidate che abbiano opportunamente specificato in domanda, alla sezione “requisiti specifici”, di essere in stato di gravidanza oppure di allattamento è prevista la possibilità, nel caso di impossibilità di rispettare il calendario delle prove previsto nella presente procedura concorsuale, la possibilità dello svolgimento di prove asincrone le cui dinamiche e tempistiche verranno stabilite dalla commissione esaminatrice in funzione della documentazione presentata dalla candidata.

In più, per agevolare le candidate in stato di allattamento verrà reso disponibile locale idoneo, limitrofo alla sede concorsuale, con eventualità di aver tempi supplementari nella prova.

L’adozione delle misure di cui sopra sarà adottata ad insindacabile giudizio dalla Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione presentata

Sarà onere dei candidati verificare l’ammissione/non ammissione alle prove concorsuali sul Portale InPA.

La mancata presentazione anche ad una sola delle prove, pur se dovuta a causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia al concorso e comporterà l’esclusione dal concorso.

La pubblicazione sul Portale InPA ha valore di comunicazione ufficiale e personale ai/alle candidati/e di ammissione alle prove.

Per sostenere le prove, i/le candidati/e dovranno presentare valido documento di riconoscimento munito di fotografia.

I concorrenti durante la prova scritta non potranno consultare testi di legge. I candidati non potranno portare nell’aula degli esami codici, libri, manoscritti, giornali, riviste e neppure alcun tipo di attrezzatura informatica, telefono cellulare, cerca persone etc.

Alla prova orale sono ammessi i candidati che hanno riportato nella prova scritta un punteggio minimo non inferiore a 21/30. L’ammissione alla prova orale verrà comunicata con l’indicazione del voto riportato nella prova scritta mediante pubblicazione sul Portale InPA almeno 2 giorni prima di quello in cui essi devono sostenere l’orale.

La valutazione della prova orale è resa nota al termine della seduta della commissione dedicata a tale prova mediante pubblicazione sul Portale InPA dell’elenco dei candidati esaminati con l’indicazione del punteggio da ciascuno riportato.

La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

### **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l’ordine del punteggio finale riportato da ciascun candidato.

A parità di merito, ai sensi dell’art. 5, comma 4, del D.P.R. 9.05.1994, n. 487, sono preferiti:

- a. Gli insigniti di medaglia al valore militare e al valore civile, qualora cessati dal servizio;
- b. I mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- c. Gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni

- sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d. Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
  - e. Maggior numero di figli a carico;
  - f. Gli invalidi ed i mutilati civili che non rientrano della fattispecie di cui al punto 2);
  - g. Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
  - h. Gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
  - i. avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'[articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 11 agosto 2014, n. 114](#);
  - l. avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'[articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 15 luglio 2011, n. 111](#), pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del [decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 11 agosto 2014, n. 114](#);
  - m. avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'[articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 9 agosto 2013, n. 98](#);
  - n. essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'[articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 28 marzo 2019, n. 26](#);
  - o. appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre;
  - p. minore età anagrafica;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche (*si considera lodevole servizio quello prestato senza mai incorrere in sanzioni disciplinari e con valutazione positiva*);
- c) dalla minore età (art. 2, comma 9, legge 191 del 16.06.98).

La graduatoria di merito, approvata dal Responsabile del Servizio di Segreteria, sarà pubblicata sul portale InPA e contestualmente sul sito istituzionale [www.comune.bagolino.bs.it](http://www.comune.bagolino.bs.it) - Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di Concorso – sotto-sezione Esiti e dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'ufficio personale entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza e precedenza, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria rimane efficace per due anni dalla data di approvazione per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria anche per assunzioni a tempo determinato a tempo pieno ed a tempo parziale di personale nella medesima categoria professionale.

## **DOCUMENTI DI RITO**

L'amministrazione, dopo la determinazione di nomina, invita il candidato dichiarato vincitore ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamenti di tutti i requisiti prescritti per legge.

A tale riguardo l'interessato è tenuto a produrre, nei modi di legge, la documentazione prescritta dalla normativa vigente per l'assunzione presso le pubbliche amministrazioni ed a presentare, a pena di decadenza, la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personale autodichiarati e/o autocertificati mediante dichiarazioni sostitutive che non possano essere acquisiti d'ufficio dall'amministrazione. Ove sopravvenisse un esito negativo del controllo od altro, il vincitore cessa dal servizio, se già assunto, con diritto comunque ad essere compensato per le prestazioni lavorative eventualmente rese. Il provvedimento di decadenza compete allo stesso organo che ha bandito il concorso, e viene determinato, oltre che per i motivi sopra precisati o comunque per l'insussistenza dei requisiti indicati nel bando di concorso, anche per la mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo, entro 30 giorni dal termine stabilito dal provvedimento di nomina. Detto termine può essere prorogato, su richiesta, per provate ragioni per un ulteriore periodo di 30 giorni.

L'amministrazione comunale farà sottoporre a visita medica il vincitore del concorso. La visita di idoneità alla mansione sarà effettuata dal medico competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008 allo scopo di verificare se il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni del posto da coprire. Se l'accertamento sanitario dovesse risultare negativo o se il vincitore non si presentasse senza giustificato motivo, non si darà luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Nell'ipotesi in cui, all'atto dell'assunzione, il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.

## **NOMINA IN PROVA DEL VINCITORE**

Il candidato dichiarato vincitore consegue la nomina in prova. La nomina è comunicata con lettera, a mezzo raccomandata o a mezzo PEC, nella quale è richiamata la facoltà per il vincitore, che occupi un posto presso altro Ente Pubblico, di dichiarare per quale posto intende optare, con l'avvertenza che la mancanza di qualsiasi dichiarazione al riguardo nel termine perentorio fissato dall'Amministrazione Comunale rende inefficace la nomina.

Gli effetti della nomina decorrono dal giorno dell'assunzione in servizio.

Il vincitore del concorso deve assumere servizio e sottoscrivere il contratto individuale di lavoro entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione Comunale; in difetto è dichiarato decaduto.

L'accertamento della non veridicità dei requisiti dichiarati dal vincitore, come specificato nel paragrafo precedente, comporterà la decadenza dal diritto all'assunzione, o qualora verificatasi dopo la costituzione del rapporto di lavoro potrà costituire giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro medesimo.

Per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato il termine fissato per l'assunzione in servizio può essere prorogato per non più di quattro mesi; in ogni caso, non possono essere concesse proroghe che superino il periodo di validità della graduatoria.

Il termine per l'assunzione in servizio è altresì prorogato:

- 1) d'ufficio, in caso di coincidenza con periodi di astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio;
- 2) a domanda nei casi in cui le vigenti disposizioni di legge consentono o prevedono il collocamento in aspettativa o l'astensione dal servizio.

## **ACCESSO AGLI ATTI**

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, al termine della procedura concorsuale.

Con la presentazione della domanda di iscrizione il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.

## **INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione di personale a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha bandito il presente bando, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [rpd@cmvs.it](mailto:rpd@cmvs.it).

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Per eventuali informazioni inerenti al presente concorso i concorrenti possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Bagolino Via Parrocchia n. 34 – 25072, tel. 0365/904011 – interno 1.

Dalla residenza comunale, 19 Novembre 2024



Il Responsabile del Servizio di Segreteria  
Alberti Monica

*Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del C.A.D., Codice Amministrazione Digitale, D.Lgs 07.03.2005 n. 82 e s.m.i.*