



COMUNE DI BAGOLINO

Provincia di Brescia

AL COMUNE DI BAGOLINO
protocollo@pec.comune.bagolino.bs.it

OGGETTO: richiesta di donazione di materiale librario dismesso.

__/_ sottoscritt __, _____ in rappresentanza di:

☐ Ente ☐ Associazione

senza scopo di lucro

con sede in _____ Via/Piazza: _____

Telefono: _____

E-mail _____

Pec: _____

per le proprie finalità statutarie ed istituzionali

CHIEDE

di poter accedere alla **donazione di materiale librario dismesso** dalla Biblioteca Comunale di Bagolino, come da avviso pubblico.

Dichiara di essere a conoscenza che:

- le richieste saranno evase secondo l'ordine cronologico al protocollo dell'Ente, fino ad esaurimento dei volumi disponibili;
- i volumi dovranno essere ritirati direttamente presso la Biblioteca Comunale di Bagolino;
- il trasporto dei libri sarà a totale cura e carico dei destinatari;
- il mancato ritiro entro il termine comunicato dalla Biblioteca comporterà la decadenza dell'assegnazione.

Luogo e data _____

Firma

Si allega copia di un documento di identità in corso di validità